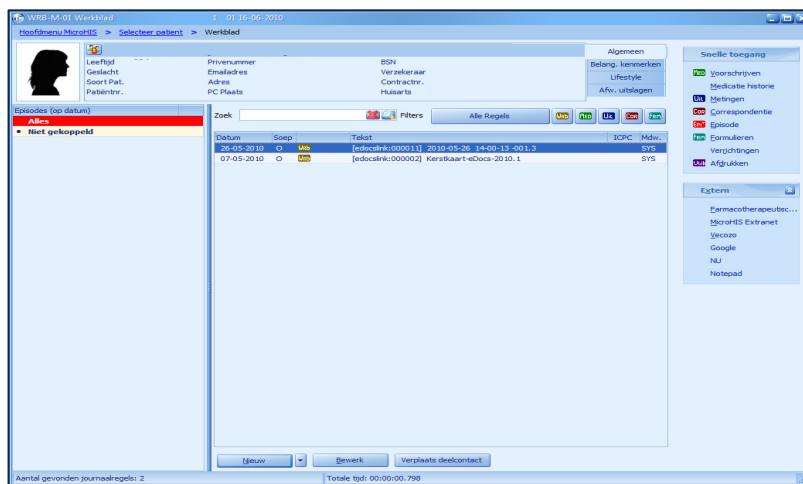


MicroHis X voor huisartsen

De integratie tussen MicroHis X en eDocs is afgerond. U was al gewend via deze integratie snel documenten te kunnen koppelen aan het dossier van een patiënt. Nu is het ook mogelijk om snel en eenvoudig documenten zoals (brieven, echo's, spirometrie-gegevens, foto's etc.) vanuit MicroHis X op te roepen. Maar we zijn nog verder gegaan. MicroHis 8 kende als beperking dat de PNS koppeling alleen één geopende MicroHis database kon aansturen. Dit hield in dat in een Gezondheidscentrum of HOED op één werkplek niet tegelijkertijd meerdere MicroHissen opgestart konden worden omdat eDocs dan niet meer wist welke database in eDocs aan te sturen. Dit probleem behoort nu tot het verleden met deze nieuwe integratie tussen MicroHis X en eDocs. Of u nu dus meerdere databases van MicroHis X tegelijk gebruikt of binnen de databases meerdere praktijken aanstuurt, het maakt allemaal niet meer uit. eDocs weet precies welk archief bij welke database hoort en u kunt dus meerdere MicroHissen tegelijkertijd op de desktop van de pc hebben staan. eDocs weet wat waar naar toe moet en welk archief u vanuit welke MicroHis wilt inzien. Naast deze, zeer belangrijke, aanpassing is eDocs sneller, stabiel en efficiënter gemaakt, zodat ook in ASP omgevingen eDocs nóg beter kan werken. Ook hebben we voor u de mogelijkheid gemaakt om tijdens het plaatsen van een brief in het dossier van de patiënt, direct ook aan te geven of deze brief (en welke tekst en welk specialisme) in de correspondentie of in de episodendient dient te worden opgenomen. Hierdoor hoeft u minder handelingen te verrichten om de dossiers te verwerken.



Documenten linken

U kent het vast wel! U wilt een document opbergen in het archief maar u twijfelt onder welke rubriek u deze zou willen archiveren. Een voorbeeld: Uw leasemaatschappij stuurt u een factuur voor een boete die een van uw medewerkers heeft gekregen. Deze factuur wordt normaliter geplaatst in het mapje onder de rubrieken: Leverancier – Toplease en in de map 2010. Toch wilt u wellicht ook bij de betreffende medewerkers bijhouden wie welke boetes ontvangt. Wat we absoluut niet willen is datzelfde document meerdere keren in het archief opnemen. In de komende versie van eDocs lossen we dat op door documenten te linken. Zodra u een document aanklikt, plaatst of gescand heeft dan is deze gemarkeerd. Gaat u daarna naar een andere map waarin u dit document ook zou willen opnemen. Klik met de linkermuisknop op een van de brieven en selecteer Linken. Nu wordt een link geplaatst naar het document van uw keuze. U herkent de link doordat in de naam (link) is opgenomen. Het document wordt op de tweede (of meerdere) plaats niet echt opgenomen maar er wordt van daaruit steeds het unieke origineel opgeroepen. Maakt u aantekeningen (Post-it) op het document dan kan dat vanuit het origineel maar ook vanuit de linken. **DEZE UITBREIDING VAN EDOCS IS UNIEK.**



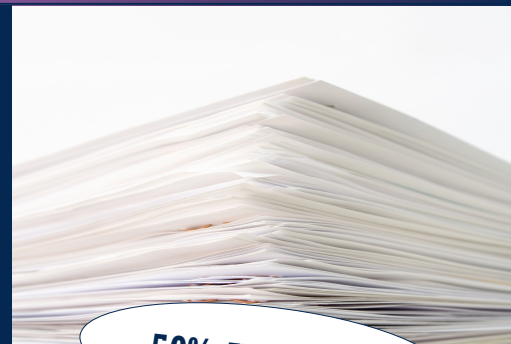
ANVA koppeling (financiële dienstverlening)

Wij hebben vorig jaar een koppeling gemaakt tussen ANVA en eDocs. Deze koppeling gaat zover dat heel veel handelingen die voorheen handmatig dienden te worden uitgevoerd nu automatisch en zonder tussenkomst van mensen worden uitgevoerd. In deze tijden van recessie dient een organisatie zo efficiënt mogelijk te werken om te kunnen overleven. Handelingen die geld kosten maar niet direct geld opleveren voor een organisatie zijn dan ook zeer kostbaar. Wij hebben in dit geval veel van deze handelingen overbodig gemaakt.

Hierdoor kan de organisatie zich meer richten op activiteiten die de business uitbreiden. Onze klant heeft in het afgelopen jaar van drie medewerkers afscheid genomen, maar door het efficiënter werken hoefden deze functies niet opnieuw te worden ingevuld. De besparingen in het eerste jaar waren al een factor meer dan de totale kosten van eDocs voor deze organisatie. Het is natuurlijk niet de bedoeling om mensen door automatisering uit te faseren maar we ontkomen er niet aan om efficiënter te werken om te kunnen overleven in de huidige maatschappij. De besparingen die dit opleveren kunnen dan op de lange termijn weer worden omgezet in groei van de organisatie.

Wist u dat...?

- eDocs ook een grote broer krijgt met een professionele workflow en documentherkenning?
- eDocs altijd voor u klaar staat als u problemen ondervindt bij het archiveren?
- eDocs in elke organisatie met succes kan worden toegepast?
- eDocs luister naar de wensen van zijn klanten?
- eDocs organisaties bedient met één tot honderden gebruikers?
- eDocs het meest betaalbare professionele archiveringssysteem is in Nederland?



Aanbieding voor de maanden Juni en Juli 2010

Breng een eDocs klant aan (doorlopende actie)

Kent u organisaties die nog geen gebruik maken van eDocs? Biedt ze onderstaande actie aan en profiteer zelf ook van korting op onderhoud. Wij zijn er trots op om zoveel tevreden klanten te hebben. eDocs helpt u om uw organisatie efficiënter te beheren. We hebben gemerkt dat mond-op-mond reclame voor ons product het beste werkt. Bent u zo tevreden dat u een vakgenoot eDocs wilt aanbevelen? Dat stellen wij zeer op prijs.

Voor elke klant die u aanmeldt en die besluit om eDocs aan te schaffen krijgt u **50% korting op de aankomende onderhoudsfactuur** voor eDocs. Bij twee hoeft u dus geen onderhoud over 2011 te betalen, bij 4 klanten 2011 en 2012 niet.

Er zit geen limiet aan het aantal klanten dat u mag aanbrengen en de korting die u daarmee verdient. Daarnaast krijgt de aangemelde klant een korting van **10%** op de licentiekosten, dus voordeel voor iedereen.



Canon DR2580C professionele scanner

eDocs heeft een aantal professionele scanners die, gedurende korte tijd, zijn ingezet bij de ING (Postbank) voor het scannen van identiteitsbewijzen. De scanner bestaat uit een ADF gedeelte voor scannen van stapels papier (tot en met A4) en een gekoppelde flatbed voor het scannen van b.v. paspoorten. Dit formaat is max. A5. Deze kort gebruikte scanners met een nieuwe waarde van € 1.440,00 ex. BTW kunnen wij u aanbieden voor een zeer gereduceerde prijs van € 289,00 ex. BTW. Bijgaand plaatje toont de betreffende scanner, echter de getoonde flatbed is van het formaat A4 i.p.v. de aangeboden A5. Beschikt u nog niet over een professionele scanner (25 ppm, dubbelzijdig) dan is dit uw kans. Deze aanbieding geldt zolang de voorraad strekt.

Scanner in combinatie met Scangebruiker

Bovenstaande scanner kunnen we aanbieden in combinatie met een uitgebreide scangebruiker (Beheer, OCR, werkvoorraad, annotaties, import, email, scan). Normaal kost dit € 289,00 + € 825,00 = € 1.114,00 ex. BTW). In de maanden juni en Juli 2010 ontvang u deze combinatie voor een totaalprijs van € 600,00.

Scanner in combinatie met de Bulkscan (voor ASP of TS), geen € 539,00 maar € 400,00.

Onderhoudskosten worden wel over de bruto licentiekosten in rekening gebracht.

OCR voor alle gebruikers (onbeperkt)

Als gebruiker van eDocs kent u natuurlijk de voordelen van OCR. Met de OCR kan de gescande tekst 'gelezen' worden door de computer en kan op inhoud gezocht worden en kunnen tekstdelen gekopieerd worden en gebruikt in andere applicaties.

Omdat de OCR een prijzige module (€ 200,00 per gebruiker) is wordt deze meestal aan één of enkele gebruikers binnen een organisatie ter beschikking gesteld. Om ook de overige gebruikers van het gemak van OCR gebruik te laten maken doen we hierbij een aanbieding voor OCR voor elke gebruiker in het systeem (ongelimiteerd) voor één prijs van € 800,00 ex. BTW.

Meldt u zich voor de aanbieding van de maand bij eDocs BV Tel. 0541-511115 of mail aan l.simons@edocs.nl.

Geen nieuwsbrief meer ontvangen?

Indien u deze nieuwsbrief niet meer wenst te ontvangen volstaat een email naar l.simons@edocs.nl waarin u dat kunt aangeven. Dit houdt echter wel in dat u minder goed op de hoogte blijft van de ontwikkelingen van eDocs en de updates.

* Alle genoemde prijzen zijn exclusief 19% BTW (tenzij anders vermeld).

